

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 6» города Рубцовска Алтайского края**

658207, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 48, тел/факс 8/38557/ 5-68-60, телефон 5-68-59; E-mail:
schbrubtsovsk@mail.ru

ИНН 2209010950, КПП 220901001, ОГРН 1022200812545

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБОУ «Лицей №6»

Рясова Елена Викторовна

«09» _____ 2021 г.

Приложение к приказу

от 09.08.2021 № 116

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикризисной группе
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Лицей №6»

город Рубцовск

2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности антикризисной группы муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Лицей №6» (далее – антикризисная группа), созданной с целью профилактики кризисных состояний у учащихся и оказания методической помощи педагогам по профилактике кризисных состояний и суицидального поведения учащихся.

1.2. Антикризисная группа в своей деятельности руководствуется нормативной правовой документацией Министерства образования РФ, решениями органов управления образования всех уровней по вопросам оказания психологической помощи, данным Положением.

1.3. Антикризисная группа создается в МБОУ «Лицей №6», как направление деятельности из состава специалистов, работающих в образовательном учреждении, и ликвидируется приказом директора учреждения.

1.4. В состав антикризисной группы входят:
руководитель: Рябова Е.В., директор МБОУ «Лицей № 6»;
заместитель руководителя: Мерззликина Е.Н., заместитель директора по ВР;
секретарь: Ростовцева Ю.А., педагог-организатор
члены:
Булатова Л.Л., заместитель директора по УР,
Богомолов М.Г., заместитель директора по АХЧ,
Третьякова Т.Н., педагог-психолог,
Дмитриенко Т.А., социальный педагог,
Сушков В.А., учитель ОБЖ,
Шипилова Н.В., школьный фельдшер

1.5. В состав антикризисной группы включаются классный руководитель учащегося (учащихся) либо классные руководители учащихся, в отношении которых организуется в настоящее время деятельность антикризисной группы.

1.6. Согласно установленному графику проводятся плановые заседания антикризисной группы. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания.

1.7. На заседаниях антикризисной группы ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных на повестку дня, соответствующее решение. Протокол подписывается руководителем антикризисной группы.

1.8. Если член антикризисной группы не согласен с принимаемым решением, он имеет право высказать особое мнение, которое отражается в протоколе.

1.9. Протоколы хранятся в МБОУ «Лицей №6».

2. Основные направления деятельности антикризисной группы.

2.1. Антикризисная группа призвана оказывать быструю и своевременную квалифицированную помощь в кризисной (стрессовой) ситуации.

2.2. В случае необходимости привлекаются специалисты кризисной службы муниципального образования, чрез которых налаживается сотрудничество с другими организациями (социальными, медицинскими, юридическими и др.).

2.3. Осуществление коррекционных, психолого-педагогических реабилитационных программ для учащихся, перенесших психическую травму;

2.4. Информационно-просветительская деятельность среди родителей (законных представителей) учащихся (распространение информации о видах насилия, причинах и

характерных признаках психофизического насилия над детьми, ответственности родителей за действия, представляющие угрозу жизни и здоровья детей).

3. Документация, регламентирующая деятельность группы.

- 3.1. Положение об антикризисной группе.
- 3.2. Протоколы заседаний антикризисной группы.
- 3.3. Ежемесячные отчеты антикризисной группы.

4. Права членов антикризисной группы.

- 4.1. Выдвигать предложения по организации работы в кризисной ситуации.
- 4.2. Избирать форму отчетности о деятельности.

5. Обязанности членов антикризисной группы.

5.1. Проведение диагностической и коррекционной индивидуальной и групповой работы с несовершеннолетними, их законными представителями, либо лицами, их заменяющими, направленной на профилактику кризисных состояний у детей и подростков.

5.2. Представление руководителю антикризисной группы ежемесячных отчетов о проделанной работе, иные сведения по запросу.

5.3. Разработка индивидуальных планов работы с несовершеннолетними.

5.4. Содействие правоохранительным органам в проведении следственных действий с участием малолетних и несовершеннолетних потерпевших и свидетелей.

6. Обязанности членов антикризисной группы в кризисной ситуации

6.1. Руководитель антикризисной группы:

6.1.1. Координирует действия участников антикризисной группы.

6.1.2. Управляет ходом обсуждения.

6.1.3. Назначает следующее заседание.

6.2. Заместитель руководителя антикризисной группы:

6.2.1. Обеспечивает ведение документации и реализацию стратегии помощи конкретному ребенку со стороны всех участников консилиума.

6.2.2. Обеспечивает реализацию стратегии помощи конкретному ребенку со стороны всех участников антикризисной группы.

6.3. Педагог-психолог:

6.3.1. Поддерживает ребенка при острых кризисных реакциях.

6.3.2. Обеспечивает психодиагностику (личностные особенности, причины кризисной ситуации).

6.3.3. Дает рекомендации участникам по взаимодействию с суицидентом в кризисный и посткризисный период.

6.3.4. Консультирует, осуществляет индивидуальную коррекцию, включает в групповые занятия по мере необходимости.

6.3.5. Консультирует педагогов, родителей (законных представителей), ребенка. Дает рекомендации по взаимодействию с ребенком в кризисе.

6.3.6. Способствует разрешению провоцирующей ситуацию конфликтов.

6.3.7. Развивает необходимые психологические компетенции на индивидуальных и групповых занятиях.

6.3.8. Направляет к психиатру, психотерапевту.

6.4. Социальный педагог:

6.4.1. Изучает социальную ситуацию в семье и образовательном учреждении.

6.4.2. Взаимодействует с родственниками и социальным окружением ребенка.

6.4.3. Осуществляет взаимодействие на межведомственном уровне (присутствует на следственных действиях и пр.).

6.4.4. Обеспечивает социализацию (включение ребенка в досуговую деятельность, в новую группу детей).

6.4.5. При необходимости обеспечивает безопасные условия проживания ребенка.

6.4.6. Обеспечивает безопасность в школе (защищает от травли, преследований).

6.5. Классный руководитель (классные руководители) учащегося (учащихся), в отношении которого проводятся действия антикризисной бригады:

6.5.1. Изучает социальный статус ребенка в классе.

6.5.2. Информирован об особенностях семейного воспитания и включенности родителей в проблемы ребенка.

6.5.3. Взаимодействует с педагогами с целью обеспечения поддержки в кризисный период.

6.5.4. Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе.

6.5.5. Включает ребенка в обычную школьную жизнь.

6.5.6. Обеспечивает нормальный статус в классе.

6.6. Медицинский работник:

6.6.1. Фиксирует травмы и побои.

6.6.2. Обеспечивает экстренную медицинскую помощь.

6.6.3. Направляет в учреждения здравоохранения.

7. Ответственность

Антикризисная группа несет ответственность за соблюдение анонимности, прав детей, нуждающихся в помощи.